Reinigungsplan

Objekt _____ Bereich / Raum _____

Gültig ab _____ Verantwortlich _____ Stand _____

Je Aufgabe die fälligen Tage mit X markieren und das Intervall eintragen.
Die grauen Zeilen sind Beispiele und dürfen überschrieben werden.

Aufgabe	Intervall	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Hinweis
Boden wischen	*täglich*								
Toiletten und Waschbecken reinigen	*täglich*								
Mülleimer leeren	*täglich*								
Spiegel und Armaturen	*Wochentage*								
Papier, Seife, Handtücher auffüllen	*Wochentage*								
Fenster, Türen, Griffe	*wöchentlich*								
Küchenzeile und Spüle	*Wochentage*								
Grundreinigung	*monatlich*								

Intervall: täglich, an bestimmten Wochentagen, wöchentlich, monatlich. Der Plan legt fest, was zu tun ist. Der Nachweis dazu steht auf Seite 2.

Reinigungsnachweis, Monat

Objekt / Bereich

Monat / Jahr

Je Tag, an dem der Plan vollständig erledigt ist, das Kürzel eintragen. Fehlt etwas, in der Zeile darunter notieren, was und warum.

Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Kontrolle Kürzel / Datum
Woche 1: Datum								
Kürzel								
Notiz								
Woche 2: Datum								
Kürzel								
Notiz								
Woche 3: Datum								
Kürzel								
Notiz								
Woche 4: Datum								
Kürzel								
Notiz								
Woche 5: Datum								
Kürzel								
Notiz								

Vorlage von NachweisHeld – digital per QR: nachweisheld.moersbergerit.de